

**ประกาศกรมชลประทาน**
**เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว**

---

ด้วยกรมชลประทาน ประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งกรมชลประทาน ที่ ข ๑๖๘๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ และคำสั่งสำนักกฎหมายและที่ดิน ที่ ๓๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายวัน สังกัดสำนักกฎหมายและที่ดิน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

**๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน**

**ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร**

- นิติกร จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้าง วันละ ๖๕๒.๒๐ บาท

**สิทธิประโยชน์** ตามระเบียบประกันสังคม

**๒. ระยะเวลาการจ้าง** การดำเนินการจัดจ้างแบ่งเป็น ๒ ครั้ง (ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ - วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ - วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ ซึ่งการจัดจ้างแต่ละครั้งจะพิจารณาจากการปฏิบัติงานที่ผ่านมา)

**๓. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร**

**๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป**

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี

(๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

**๓.๒ ลักษณะต้องห้าม**

(๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

(๒) เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

(๓) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๔) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๕) เป็นบุคคลล้มละลาย

(๖) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๗) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๘) เป็นพระภิกษุหรือสามเณรในพุทธศาสนา

๓.๓ คุณสมบัติ...

**๓.๓ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ผู้สมัครต้องได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชานิติศาสตร์

**๔. การรับสมัคร**

**๔.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร**

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครและขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ ฝ่ายคดี ส่วนสอบสวนและคดี สำนักกฎหมายและที่ดิน (ที่ทำการชั่วคราว) อาคารประกอบสำนักเครื่องจักรกล กรมชลประทาน ปากเกร็ด ๒๐๐ ถนนติวานนท์ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ตั้งแต่วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๖.๓๐ น. ในวันเวลาราชการ

**๔.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องแนบพร้อมใบสมัคร**

๕.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

๕.๒ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-ชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ สำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาใบประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๗ สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร เช่น สด.๘ , สด.๙ , สด.๔๓ หรือที่ได้รับการยกเว้น จำนวน ๑ ชุด ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า สำเนาถูกต้อง และลงลายมือชื่อกำกับหลักฐานทุกฉบับ

**๔.๓ เงื่อนไขในการสมัคร**

ผู้รับสมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ อันมีผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นและผู้สมัครไม่มีสิทธิเรียกค่าเสียหายใดๆ ได้

**๕. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และจะประกาศวันสอบคัดเลือกสถานที่สอบสัมภาษณ์ทางเว็บไซต์สำนักกฎหมายและที่ดิน https://law.rid.go.th/ หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์” ให้ทราบต่อไป

**๖. วิธีการคัดเลือก**

จะใช้วิธีสอบสัมภาษณ์ โดยประเมินจากคุณลักษณะส่วนบุคคล โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ บุคลิกภาพ ทัศนคติ ไหวพริบ อารมณ์ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ จิตสำนึกในการให้บริการ คุณธรรมจริยธรรม เป็นต้น

๗. เกณฑ์การตัดสิน...

**๗. เกณฑ์การตัดสิน**

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนสอบสัมภาษณ์ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกได้ จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่มีผู้ได้คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ลำดับที่สูงกว่า

**๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก**

๘.๑ สำนักกฎหมายและที่ดิน จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ตามลำดับคะแนนที่สอบได้ทางเว็บไซต์สำนักกฎหมายและที่ดิน https://law.rid.go.th/ หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์”

๘.๒ บัญชีรายชื่อดังกล่าวเป็นอันยกเลิก หรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๓๐ กันยายน ๒๕๗๐

ทั้งนี้ ฝ่ายคดี ส่วนสอบสวนและคดี สำนักกฎหมายและที่ดิน ขอสงวนสิทธิ์การพิจารณาสอบคัดเลือกเฉพาะผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครนี้โดยการพิจารณาของคณะกรรมการถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวศิริวรรณ สาลีเจริญ)
ผู้อำนวยการส่วนสอบสวนและคดี ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักกฎหมายและที่ดิน ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมชลประทาน

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว**

**แนบท้ายประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙**

---

**ตำแหน่ง** นิติกร

**อัตราค่าตอบแทน** วันละ ๖๕๒.๒๐ บาท

**จำนวนตำแหน่งว่าง** ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานเกี่ยวกับงานคดี ภายใต้การกำกับแนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือหลายอย่าง ดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการดำเนินการ ความรับผิดทางอาญากับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรม เพื่อให้การดำเนินการความรับผิดทางอาญาเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการดำเนินการดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีล้มละลายและหรือคดีที่เกี่ยวเนื่องแทนกรม ข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรม เพื่อให้การดำเนินคดีแพ่ง คดีอาญา คดีปกครอง คดีล้มละลาย และหรือคดีที่เกี่ยวเนื่องเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๓. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการดำเนินมาตรการทางปกครองกับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรม เพื่อให้การดำเนินมาตรการทางปกครองเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๔. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการ ดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษาของศาลแทนกรม เพื่อให้การดำเนินการบังคับคดีตามคำพิพากษาของศาลเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๕. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อกฎหมาย ในการให้ความเห็น และการตีความกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวกับงานคดีของกรม เพื่อให้การให้ความเห็นและการตีความกฎหมายเป็นไปอย่างครบถ้วนถูกต้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการอ้างอิงได้

๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงานด้านคดี เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

๗. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ภารกิจของสำนักกฎหมายและที่ดิน กรมชลประทาน หรือภารกิจอื่นที่ได้รับมอบหมายประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ...

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประสานงานกับพนักงานอัยการ เพื่อดำเนินคดีแทนกรมฯ รับมอบอำนาจกรมฯ ดำเนินคดีในศาลปกครอง ให้คำปรึกษาด้านกฎหมายทั่วไปแก่เจ้าหน้าที่ และบุคคลทั่วไป ดำเนินการบังคับคดีแทนกรมฯ และตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์

๒. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓. มีความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

๔. มีความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา

๕. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ.๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๖. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติล้มละลาย พุทธศักราช ๒๔๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๗. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่ สามารถให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

**รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว**

**แนบท้ายประกาศกรมชลประทาน ลงวันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙**

---

**ตำแหน่ง** นิติกร

**อัตราค่าตอบแทน** วันละ ๖๕๒.๒๐ บาท

**จำนวนตำแหน่งว่าง** ๑ อัตรา

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

ได้รับคุณวุฒิปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชานิติศาสตร์

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน เกี่ยวกับงานสอบสวน ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยปฏิบัติหน้าที่อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างดังนี้

๑. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการดำเนินการความรับผิดทางละเมิดกับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรม เพื่อให้การดำเนินการความรับผิดทางละเมิดเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๒. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการดำเนินการความผิดทางแพ่งกับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรม เพื่อให้การดำเนินการความรับผิดทางแพ่งเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๓. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการดำเนินการจัดทำคำสั่งทางปกครองกับข้าราชการ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำของกรม เพื่อให้การดำเนินการจัดทำคำสั่งทางปกครอง เป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๔. ศึกษา วิเคราะห์ วางแผน ตรวจสอบข้อมูล ข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย พิจารณาวินิจฉัยการอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำของกรมเพื่อให้การอุทธรณ์คำสั่งทางปกครองเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ยุติธรรมและเป็นธรรม

๕. ศึกษา วิเคราะห์ ข้อกฎหมาย ในการให้ความเห็น และการตีความกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวกับงานสอบสวนของกรม เพื่อให้การให้ความเห็นและการตีความกฎหมายเป็นไปอย่างครบถ้วนถูกต้องสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการอ้างอิงได้

๖. ให้คำปรึกษา แนะนำ ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงานสอบสวน เพื่อให้มีความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ

๗. ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ภารกิจของสำนักกฎหมายและที่ดิน กรมชลประทาน หรือภารกิจอื่นที่ได้รับมอบหมายประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ...

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

เป็นเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมเอกสารด้านกฎหมายของฝ่ายสอบสวน ส่วนสอบสวนและคดีให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากผู้บังคับบัญชา

**ความรู้ความสามารถที่ต้องการ**

๑. มีความรู้เกี่ยวกับประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์
๒. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจัดตั้งศาลปกครองและวิธีพิจารณาคดีปกครอง พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๔. มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ สามารถแนะนำเกี่ยวกับข้อกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ